

Nr. 4783 / 16.11.2023

Anunț concurs pentru 1 post contractual conform H.G. 1336/2022

A.) Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Vrancea, cu sediul în Focșani, strada Alecu Sihleanu, nr. 6, județul Vrancea, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022**.

1. Nivelul postului: execuție
2. Denumirea postului: **FEMEIE DE SERVICIU (ÎNGRIJITOR CURĂȚENIE)**, personal nedidactic
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: **G/M**
4. Scopul principal al postului: femeie de serviciu (îngrijitor curățenie)
5. Numărul de posturi: 1 post vacant
6. Durata timpului de lucru : 8 ore pe zi / 40 ore pe săptămână
7. Perioada : nedeterminată

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate

presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Vrancea, cu sediul în Focșani, strada Alecu Sihleanu, nr. 6, județul Vrancea, compartimentul secretariat, tel. 0237213779, persoana de contact Lădaru Adina - secretar, email: cjrae_vn2007@yahoo.com

Termenul de depunere a dosarelor : 20 noiembrie – 05 decembrie 2023, orele 08.00-16.00, la sediul instituției.

C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

- 1. Studii de specialitate: scoala profesională sau liceu (cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat);
- 2. Perfecționări (specializări): -
- 3. Abilități, calități și aptitudini necesare : comunicare cu întreg personalul din învățământ, capacitatea de organizare a muncii, punctualitate, seriozitate și responsabilitate;
- 4. Vechime – minim 5 ani în specialitatea postului.

Concursul pentru ocuparea postului constă în următoarele etape :

- a) selecția dosarelor de înscriere ;
- b) proba scrisă ;
- c) proba interviului

D.) Bibliografie și tematică:

❖ Bibliografie :

1. Legea nr. 202 / 2002, republicată privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați ;
2. Legea nr. 53 / 2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
3. Legea nr. 307 / 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
4. Legea nr. 319 / 2006 a securității și sănătății în muncă ;
5. Legea nr. 132 / 30.01.2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor ;
6. Ordinul nr. 119 / 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației – Anexa – Norma din 04 februarie 2014 ;
7. Ordonanța de Urgență nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

❖ Tematică :

- Cap. I – dispoziții generale, Cap. II – Egalitatea șanselor și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii – Legea nr. 202/2002, republicată privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați.
- Titlul XI – răspunderea juridică : Cap. I - regulament intern, Cap. II - răspunderea disciplinară, Cap. III – răspunderea patrimonială – Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Secțiunea a 6-a – obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și a salariatului – art. 22 - Legea nr. 307 / 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Cap. IV – obligațiile lucrătorilor – Legea nr. 319 / 2006 a securității și sănătății în muncă.
- Legea nr. 132 / 30.01.2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor.
- Cap. VI – Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică ; art. 46 – art. 52 – Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației – Anexa – Norma din 04 februarie 2014.
- Titlul III – personal contractual din autoritățile și instituțiile publice : Capitolul I – prevederile generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, art. 532 – art. 542, Cap. III – drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică precum și răspunderea acestuia art. 549 – art. 553.

❖ Planul interviului :

În cadrul interviului vor fi testate abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților bazate pe următoarele criterii de evaluare :

- Abilitățile și cunoștințele impuse de funcție (claritate, fluentă, coerență, capacitate de relaționare, expresivitate, argumentare, structurare) – 30 puncte
- Capacitatea de analiză și sinteză (capacitatea de a interpreta un volum mare de informații, identificarea și valorificarea elementelor comune, selectarea aspectelor esențiale pentru domeniul analizat) – 25 puncte
- Inițiativă și creativitate – 15 puncte
- Motivația candidatului (conștientizarea atributelor și limitelor personale, resurselor, inițiativă) – 10 puncte
- Comportamentul în situații de criză (strategii de a face față problemelor) – 20 puncte

E.) Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- depunerea dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare):
20.11.2023 - 05.12.2023, orele 08.00-12.00, la sediul instituției;
- selecția dosarelor : 06.12.2023, ora 12.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la selecția dosarelor : 06.12.2023, ora 16.00, la sediul instituției ;
- depunerea contestațiilor pentru selecția dosarelor : 07.12.2023, orele 09.00 – 16.00, la sediul instituției ;
- afișarea rezultatelor contestațiilor pentru selecția dosarelor : 08.12.2023, ora 14.00, la sediul instituției
- proba scrisă (durata maximă a probei scrise este de 3 ore) : 11 decembrie 2023, orele 09.00 - 12.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă : 12.12.2023, ora 12.00, la sediul instituției;
- depunerea contestațiilor la proba scrisă : 13.12.2023 orele 08.00 – 16.00, la sediul instituției ;
- afișarea rezultatelor contestațiilor la proba scrisă : 14.12.2023 ora 12.00, la sediul instituției
- proba interviu în data de 15.12.2023, ora 09.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba de interviu: 18.12.2023, ora 12.00, la sediul instituției;
- depunerea contestațiilor la proba interviului : 19.12.2023 orele 08.00 – 16.00, la sediul instituției ;
- afișarea rezultatelor contestațiilor la proba interviului : 20.12.2023 ora 12.00
- afișarea rezultatului final : 21.12.2023 ora 10.00

ETAPE / PROBE DE CONCURS :

Selecția dosarelor - se notează cu ADMIS/RESPINS

Proba scrisă – max 100 puncte

Proba interviu – maxim 100 puncte

NOTĂ :

Punctajul minim de promovare a fiecărei probe este de 50 puncte ;

Candidații care nu au obținut minim 50 de puncte la o probă de concurs nu pot participa la următoarea probă.

Candidații pot contesta numai evaluarea propriilor lucrări.

Președinte comisie,
Mihai Liliana Jenu

